



CANADIAN
MUSEUMS
ASSOCIATION

ASSOCIATION
DES MUSÉES
CANADIENS

Sous-comité de la DÉIA (diversité, équité, inclusion et accessibilité)

Mandat

Approuvé par le Conseil d'administration de l'AMC le 31 janvier 2024

Le **Sous-comité de la DÉIA** a pour mandat d'examiner les résultats attendus de l'AMC en matière de DÉIA (notamment la révision et l'intégration de la DÉIA dans toutes les politiques de l'AMC, la révision de la Stratégie d'orientation triennale en matière de DÉIA), et de faire des recommandations à la direction afin d'augmenter la valeur de la DÉIA pour l'AMC et ses membres.

On s'attend à ce que le comité se réunisse virtuellement deux ou trois fois par an, vraisemblablement en fonction des échéanciers de la Stratégie d'orientation en matière de DÉIA. On s'attend également à ce que les membres du comité siègent jusqu'à la fin du projet en décembre 2026.

Les personnes siégeant au comité ne reçoivent aucune rémunération et aucun déplacement n'est prévu, mais tout déplacement ou autres dépenses seront remboursés conformément aux politiques de l'AMC.

La langue de travail du comité sera l'anglais.

Le comité est chargé d'examiner l'information et les propositions du gestionnaire principal – Défense des intérêts, et de consultants externes.

Le Sous-comité de la DÉIA doit :

- Examiner le présent mandat;
- Examiner les échéanciers de la Stratégie d'orientation triennale en matière de DÉIA;
- Proposer des moyens d'améliorer le programme;
- Recevoir et examiner les recommandations faites par le personnel ou des membres sur les améliorations potentielles à apporter à la Stratégie d'orientation en matière de DÉIA;
- Assurer la confidentialité des délibérations du Sous-comité de la DÉIA;
- Tenir à jour les procès-verbaux de toutes les réunions et faire parvenir au besoin un rapport écrit au Conseil d'administration de l'AMC.

Le Sous-comité de la DÉIA sera composé de :

- Un (1) membre du Conseil d'administration actuel de l'AMC, qui agira à titre de président;
- Trois (3) à cinq (5) membres de l'AMC ayant des connaissances et de l'expérience en matière de recherche et de pratiques exemplaires en matière de DÉIA;
- Le directrice générale actuelle sera invitée à siéger d'office au comité.

Soutien du personnel

- Dnyanesh Kamat, gestionnaire principal – Défense des intérêts, agira à titre de soutien du personnel pour le comité.
- L'AMC fournira un soutien administratif au comité, entre autres pour l'établissement des échéanciers, l'élaboration de l'ordre du jour et la rédaction des procès-verbaux, au besoin.